

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Институт экономики, управления и сервиса  
Кафедра русского языка

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института



Е. Ю. Меркулова  
«05» июля 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.О.7 Язык эффективной коммуникации

Направление подготовки/специальность: 42.03.01 - Реклама и связи с общественностью

Профиль/направленность/специализация: Реклама и связи с общественностью в государственной и коммерческой сферах

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2021

Тамбов, 2022

**Автор программы:**

Кандидат филологических наук, доцент Павлова Валентина Викторовна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 - Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «08» июня 2017 г. № 512).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры русского языка «23» июня 2021 г. Протокол № 9  
Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса, Протокол от «05» июля 2021 г. № 12.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавра.....	4
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	16
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	18
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	19

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

### 1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- авторский
- маркетинговый

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы)

### 1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Оптимально использует средства современного русского литературного языка при устном и письменном деловом общении на государственном языке Российской Федерации

### 1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения									
		Очная (семестр)					Заочная (семестр)				
		1	2	3	4	6	1	2	3	4	6
1	Выступление в эфире					+					+
2	Иностранный язык	+	+	+	+		+	+	+	+	
3	Политический текст и спичрайтинг					+					+
4	Публичное выступление					+					+
5	Риторика: ключевые стратегии устной и письменной коммуникации					+					+

## 2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Язык эффективной коммуникации» относится к обязательной части учебного плана ОП по направлению подготовки 42.03.01 - Реклама и связи с общественностью.

Дисциплина «Язык эффективной коммуникации» изучается в 1 семестре.

### 3.Объем и содержание дисциплины

3.1.Объем дисциплины: 5 з.е.

Очная: 5 з.е.

Заочная: 5 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)	Заочная (всего часов)
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
Контактная работа	36	10
Лекции (Лекции)	4	2
Практические (Практ. раб.)	32	8
Самостоятельная работа (СР)	108	161
Экзамен	36	9

3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.						Формы текущего контроля
		Лекции		Практ. раб.		СР		
		О	З	О	З	О	З	
1 семестр								
1	Культура речи как предмет научного изучения и учебная дисциплина	1	-	-	2	20	28	Собеседование
2	Ортология. Основные типы норм. Средства кодификации.	-	-	2	-	18	28	Тестирование
3	Орфоэпия в аспекте культуры речи	-	-	6	2	12	26	Тестирование
4	Лексическая норма. Точность словоупотребления .	-	-	4	2	14	19	Тестирование
5	Грамматические нормы	-	-	8	2	16	18	Реферат; Тестирование
6	Коммуникативный аспект. Основы публичной речи	1	1	6	-	16	22	Творческое испытание
7	Письменная деловая речь	2	1	6	-	12	20	Собеседование; Творческое испытание

**Тема 1. Культура речи как предмет научного изучения и учебная дисциплина (УК-4)**  
**Лекция.**

Культура речи как слагаемое культуры общества. Становление «Культуры речи» как лингвистической дисциплины. Функциональная парадигма языка (литературный язык, диалекты, просторечие). Русский литературный язык и его нормы. Понятие о литературных вариантах. Нормативный, коммуникативный и этический уровни культуры речи. Методы социологии образования. Теоретическая и эмпирическая социология образования.

#### **Практическое занятие.**

Практическое занятие. Не предусмотрено

#### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Культура речи как наука и учебный предмет.
2. Роль культуры речи в профессиональной деятельности.
3. Углубленное изучение материалов темы.

### **Тема 2. Ортология. Основные типы норм. Средства кодификации. (УК-4)**

#### **Лекция.**

Понятие языковой нормы. Признаки нормы. Норма и кодификация. Динамичность и историческая изменчивость. Норма как исторически принятый в данном языковом коллективе (социально предпочитаемый) выбор одного из функциональных вариантов языкового знака. Норма – важный регулятор речевого поведения в условиях литературного языка как высшей формы существования языка. Типы словарей. Принципы работы с ними. Орфографические и пунктуационные нормы. Орфоэпические нормы. Лексические нормы. Грамматические нормы русского литературного языка. Понятие о стилистических нормах. Норма и антинорма. Целесообразное отступление от нормы в художественной речи.

#### **Практическое занятие.**

- 1 Понятие нормы. Признаки нормы.
- 2 Кодификация нормы.
- 3 Основные нормы СРЛЯ.
- 4 Стилистическая характеристика языковых средств, находящихся за пределами литературной нормы.
- 5 Анализ языкового материала.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Проанализировать типы ортологических словарей.
2. Охарактеризовать разновидности национального языка, признаки литературного языка.
3. Характер языковой нормы.
4. Углубленное изучение материалов темы.

### **Тема 3. Орфоэпия в аспекте культуры речи (УК-4)**

#### **Лекция.**

Понятие об орфоэпии. История возникновения и становления произносительной нормы русского литературного произношения. Изменчивость норм произношения в историческом аспекте. Основные черты современной произносительной нормы. Разноместность и подвижность русского ударения. Нормы ударения и речевая деятельность говорящего.

#### **Практическое занятие.**

1. Основные правила литературного произношения.
2. Произношение гласных звуков.
3. Произношение согласных звуков.
4. Произношение некоторых грамматических форм.
5. Произношение слов иноязычного происхождения.
6. Особенности русского ударения.
7. Выполнение упражнений.

### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Орфоэпическая норма в историческом аспекте.
2. Акцентологические варианты.
3. Углубленное изучение материалов темы.

## **Тема 4. Лексическая норма. Точность словоупотребления. (УК-4)**

### **Лекция.**

Лексические нормы. Современное состояние лексики русского языка. Незнание или неполное знание значений как причина коммуникативных неудач. Тавтология, плеоназм и др. Типы ошибок в современной речи. Заимствования в русском языке.

### **Практическое занятие.**

1. Проблема смысловой точности речи. Анализ языкового материала. Работа над выбором слова.
2. Лексическая сочетаемость. Многословие.
3. Лексические ошибки, их классификация. Устранение ошибок, связанных с неправильным употреблением синонимов, антонимов, паронимов, многозначных слов и омонимов.
4. Фразеологические нормы. Анализ лингвистического материала с целью выявления и устранения ошибок, связанных с неправильным употреблением фразеологизмов.

### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Языковые единицы, находящиеся за рамками литературного языка.
2. Активная и пассивная лексика современного русского языка.
3. Углубленное изучение материалов темы.

## **Тема 5. Грамматические нормы (УК-4)**

### **Лекция.**

Грамматические нормы современного русского литературного языка. Понятие о грамматической норме. Виды грамматических норм. Правила образования и использования морфологических форм разных частей речи и синтаксических конструкций.

### **Практическое занятие.**

#### **Вопросы:**

1. Морфологические нормы литературного языка
2. Синтаксические нормы литературного языка
3. Основные типы грамматических ошибок.
4. Выполнение упражнений.

### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Нормы употребления числительных.
2. Употребление полных и кратких имен прилагательных.
3. Основные нормы употребления форм глагола.
4. Нормы употребления причастных и деепричастных оборотов.
5. Нормы согласования сказуемого с подлежащим.
6. Углубленное изучение материалов темы.

## **Тема 6. Коммуникативный аспект. Основы публичной речи (УК-4)**

### **Лекция.**

Типы речевых ситуаций и функциональные разновидности современного русского языка. Подготовка к публичному выступлению. Композиция публичного выступления. Оратор и аудитория.

### **Практическое занятие.**

1. Средства выразительности речи.
2. Уместность использования тех или иных языковых средств в тексте.
3. Культура речи оратора.

### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Речевой этикет и национальная культура.
2. Коммуникативные намерения и речевой этикет.
3. Углубленное изучение материалов темы.

## **Тема 7. Письменная деловая речь (УК-4)**

### **Лекция.**

Официально-деловой стиль как функциональная разновидность русского литературного языка, обслуживающая деловые отношения между людьми, учреждениями, между гражданами и государством. Основная функция. Разновидности официально-делового стиля и его жанры. Языковые особенности официально-делового стиля. Понятие канцеляризма. Понятие документа и реквизита. Виды документов. Особенности оформления частных деловых бумаг. Точность, логичность, стандартность (отсутствие разнообразия) как доминирующие качества деловой речи. Вопрос о неуместном использовании средств языка, присущих официально-деловому стилю, в иных сферах общения.

### **Практическое занятие.**

1. Язык служебных документов.
2. Виды документов.
3. Частные деловые бумаги.
4. Виды служебных писем.
5. Выполнение упражнений.

### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Основная функция официально-делового стиля.
2. Разновидности и жанры официально-делового стиля.
3. Языковые особенности.
4. Углубленное изучение материалов темы.

## **4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства**

### **4.1. Распределение баллов:**

1 семестр

- посещаемость – 10 баллов
- текущий контроль – 70 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов

### **Распределение баллов по заданиям:**

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
---------------	--	--	--------------------------	--------------------------------------



1.	Культура речи как предмет научного изучения и учебная дисциплина	Собеседование	5	<p>5 баллов - ответ на вопрос полон; в ответе продемонстрировано уверенное знание явлений и процессов, к которым относится вопрос; в ответе использована специальная терминология; студент может привести примеры, доказывающие правильность его ответа.</p> <p>4 балла - в ответе на вопрос упущены отдельные не очень значимые моменты; но в ответе продемонстрировано общее понимание явлений и процессов, к которым относится вопрос; в ответе использована специальная терминология; студент может самостоятельно привести примеры, доказывающие правильность его ответа, может проанализировать примеры, предложенные преподавателем.</p> <p>3 балла – в ответе на вопрос имеются упущения; продемонстрировано общее понимание явлений и процессов, к которым относится вопрос; студент не в полной мере владеет специальной терминологии, но понимает значение основных терминов; студент не может самостоятельно привести примеры, доказывающие правильность его ответа, но может проанализировать примеры, предложенные преподавателем.</p> <p>2 балла – в ответе на вопрос имеются существенные упущения; недостаточно продемонстрировано общее понимание явлений и процессов, к которым относится вопрос; студент не в полной мере понимает значение основных терминов; студент не может самостоятельно привести примеры, доказывающие правильность его ответа, но может проанализировать примеры, предложенные преподавателем.</p> <p>1 балл - студент не может ответить на вопрос; в ответе продемонстрировано непонимание явлений и процессов, к которым относится вопрос; студент не понимает специальной терминологии; студент не может самостоятельно привести примеры, доказывающие правильность его ответа, но может проанализировать примеры, предложенные преподавателем.</p> <p>Если студент не может ответить на вопрос; не понимает специальной терминологии; не может самостоятельно привести примеры, доказывающие правильность его ответа, не может проанализировать примеры, предложенные преподавателем.</p> <p>– ответ баллами не оценивается.</p>
2.	Ортология. Основные типы норм. Средства кодификации.	Тестирование	10	<p>Тест состоит из 15 вопросов.</p> <p>10 баллов – студент правильно отвечает на 90-100% вопросов в тесте;</p> <p>8 баллов – студент правильно отвечает на 75- 89% вопросов в тесте;</p> <p>6 баллов – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте;</p> <p>5 баллов – студент правильно отвечает на 30-49% вопросов в тесте;</p> <p>3 балла – студент правильно отвечает на 20-29% вопросов в тесте.</p> <p>Менее 20% правильных ответов не оценивается.</p>

3.	Орфоэпия в аспекте культуры речи	Тестирование	15	<p>Тест состоит из 15 вопросов.</p> <p>15 баллов – студент правильно отвечает на 90-100% вопросов в тесте;</p> <p>10 баллов – студент правильно отвечает на 75- 89% вопросов в тесте;</p> <p>8 баллов – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте;</p> <p>5 баллов – студент правильно отвечает на 30-49% вопросов в тесте;</p> <p>3 балла – студент правильно отвечает на 20-29% вопросов в тесте.</p> <p>Менее 20% правильных ответов не оценивается.</p>
4.	Лексическая норма. Точность словоупотребления.	Тестирование(контрольный срез)	10	<p>Тест состоит из 20 вопросов.</p> <p>10 баллов – студент правильно отвечает на 90-100% вопросов в тесте;</p> <p>8 баллов – студент правильно отвечает на 75- 89% вопросов в тесте;</p> <p>6 баллов – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте;</p> <p>5 баллов – студент правильно отвечает на 30-49% вопросов в тесте;</p> <p>3 балла – студент правильно отвечает на 20-29% вопросов в тесте.</p> <p>Менее 20% правильных ответов не оценивается.</p>
5.	Грамматические нормы	Реферат	10	<p>10 баллов начисляется, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>8 баллов основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.</p> <p>5 баллов – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.</p> <p>2 балла – тема не раскрыта, работа была использована из сети интернет.</p> <p>Баллы не начисляются, если вышеперечисленные требования не были соблюдены.</p>
		Тестирование	15	<p>Тест состоит из 15 вопросов.</p> <p>15 баллов – студент правильно отвечает на 90-100% вопросов в тесте;</p> <p>10 баллов – студент правильно отвечает на 75- 89% вопросов в тесте;</p> <p>8 баллов – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте;</p> <p>5 баллов – студент правильно отвечает на 30-49% вопросов в тесте;</p> <p>3 балла – студент правильно отвечает на 20-29% вопросов в тесте.</p> <p>Менее 20% правильных ответов не оценивается.</p>

6.	Коммуникативный аспект. Основы публичной речи	Творческое испытание	10	<p>8-10 баллов – Выступление привлекает внимание слушателей, речь правильно поставлена, понятна всем окружающим. Выступление яркое и выразительное. Высказывания оратора достоверные убедительные. Текст изложен логически правильно, подкреплён аргументами и фактами, ортологические ошибки отсутствуют. Оратор отлично разбирается в теме, знает текст наизусть. Оратор правильно реагирует на вопросы слушателей, по возможности даёт развернутые ответы. Запоминающееся заключение.</p> <p>5-7 баллов - Вступление привлекает внимание слушателей, понятна окружающим. Выступление яркое и выразительное, однако оратор не установил полный контакт с аудиторией. Высказывания оратора достаточно убедительные. Текст изложен логически правильно, но не всегда подкреплён аргументами и фактами, ортологические ошибки отсутствуют. Оратор хорошо разбирается в теме, знает текст, но излишне часто пользуется конспектом выступления. Оратор правильно реагирует на вопросы слушателей. Заключение соответствует теме выступления.</p> <p>Менее 5 баллов - Вступление не интересное, внимание слушателей не удалось привлечь. Выступление монотонное, неинтересное. Информация, которую доносит оратор, не убедительная, высказывания подвергаются сомнению. Текст не логичен. Речь с ошибками и словами-паразитами. Речь слишком затянута. Слабый вывод.</p>
----	---	----------------------	----	--

7.	Письменная деловая речь	Собеседование	5	<p>5 баллов - ответ на вопрос полон; в ответе продемонстрировано уверенное знание явлений и процессов, к которым относится вопрос; в ответе использована специальная терминология; студент может привести примеры, доказывающие правильность его ответа.</p> <p>4 балла - в ответе на вопрос упущены отдельные не очень значимые моменты; но в ответе продемонстрировано общее понимание явлений и процессов, к которым относится вопрос; в ответе использована специальная терминология; студент может самостоятельно привести примеры, доказывающие правильность его ответа, может проанализировать примеры, предложенные преподавателем.</p> <p>3 балла – в ответе на вопрос имеются упущения; продемонстрировано общее понимание явлений и процессов, к которым относится вопрос; студент не в полной мере владеет специальной терминологии, но понимает значение основных терминов; студент не может самостоятельно привести примеры, доказывающие правильность его ответа, но может проанализировать примеры, предложенные преподавателем.</p> <p>2 балла – в ответе на вопрос имеются существенные упущения; недостаточно продемонстрировано общее понимание явлений и процессов, к которым относится вопрос; студент не в полной мере понимает значение основных терминов; студент не может самостоятельно привести примеры, доказывающие правильность его ответа, но может проанализировать примеры, предложенные преподавателем.</p> <p>1 балл - студент не может ответить на вопрос; в ответе продемонстрировано непонимание явлений и процессов, к которым относится вопрос; студент не понимает специальной терминологии; студент не может самостоятельно привести примеры, доказывающие правильность его ответа, но может проанализировать примеры, предложенные преподавателем.</p> <p>Если студент не может ответить на вопрос; не понимает специальной терминологии; не может самостоятельно привести примеры, доказывающие правильность его ответа, не может проанализировать примеры, предложенные преподавателем.</p> <p>– ответ баллами не оценивается.</p>
		Творческое испытание(контрольный срез)	10	<p>10 баллов – автобиографии, резюме, служебных писем, частных деловых бумаг составлены в соответствии с нормами письменной деловой речи, все реквизиты оформлены в соответствии с требованиями, ошибки отсутствуют.</p> <p>8 баллов - автобиографии, резюме, служебных писем, частных деловых бумаг составлены в соответствии с нормами письменной деловой речи, однако допущены ошибки в оформлении реквизитов.</p> <p>Менее 5 баллов – нарушена структура оформления документов, допущены ошибки при оформлении реквизитов.</p>
8.	Посещаемость		10	100% посещение
9.	Премиальные баллы		20	<p>Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены: - участие в интернет-олимпиаде по русскому языку – 20 баллов;</p> <p>- постоянная активность во время практических занятий – 15 баллов;</p> <p>- подготовленную презентацию– 10 баллов;</p> <p>- участие с докладом на студенческой конференции по тематике изучаемой дисциплины – 10 баллов</p>
10.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы		90	Добор: студент может предоставить все задания текущего контроля и контрольных срезов.

11.	Итого за семестр	100	
-----	------------------	-----	--

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

#### 4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

### Реферат

#### Тема 5. Грамматические нормы

- 1 Стилистические особенности языка дипломатии (языка служебной переписки, деловых бумаг, аннотаций, рецензий, очерков).
- 2 Способы стилистического использования разговорной и просторечной лексики в газетном очерке.
- 3 Основные черты языка советской эпохи.
- 4 Заимствования и их культурно-речеведческая оценка.
- 5 Заимствования в современной молодежной речи.
- 6 Речевое поведение как результат социальных, культурных и лингвистических составляющих.
- 7 Национально культурная специфика речевого поведения.

### Собеседование

#### Тема 1. Культура речи как предмет научного изучения и учебная дисциплина

1. Культура речи: основные понятия.
2. Культура речи на практике.
3. Особенности становления литературного языка.
4. Наличие и функции диалекта.
5. Нормы русского языка.
6. Различные уровни культуры речи.

#### Тема 7. Письменная деловая речь

1. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие.
2. Приемы унификации языка служебных документов.
3. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.
4. Язык и стиль распорядительных документов...

### Творческое испытание

#### Тема 6. Коммуникативный аспект. Основы публичной речи

Темы для выступлений.

1. Похвальное слово каникулам

2. Мой любимый предмет.
3. Поведение в обществе.
4. Слово не воробей: вылетит- не поймаешь.
5. Корень учения горек, но плоды его сладки.
6. Надо ли бороться с курением.
7. Может ли телевидение заменить книгу.
8. Нужна ли реклама обществу.
9. Всегда ли молчание - знак согласия.
10. Мы слушаем не речь, а человека, который говорит.

#### Тема 7. Письменная деловая речь

##### Задания

1. Автобиография как официально-деловой документ.
2. Автобиография как литературный жанр.
3. Резюме.
4. Написание частных деловых бумаг.

#### Тестирование

##### Тема 2. Ортология. Основные типы норм. Средства кодификации.

##### 1. Речь – это:

1. процесс общения
2. лексический запас языка
3. интонация голоса
4. мыслительная деятельность

##### 2. Литературным языком необходимо считать:

1. нормированный, соответствующий установленным правилам
2. используемый только в официальной обстановке
3. состоящий из специальных терминов
4. применяемый в средствах массовой информации

##### 3. Выберите правильный вариант ответа.

*Умение добиваться поставленной цели, используя все языковые возможности – это:*

1. этический аспект речевой культуры
2. коммуникативный аспект речевой культуры

3. нормативный аспект речевой культуры
4. эффективный аспект речевой культуры

**4. Какие словари содержат сведения о нормах произношения?**

1. орфографические
2. этимологические

**3. орфоэпические**

4. частотные

**5. Укажите номер ряда, в котором нарушены нормы ударения.**

1. мусоропроВод, балОванный, Иконопись, бАнты
2. диспансЕр, звонИт, мАркетинг, тОрты
3. обеспЕчение, запломБИровать, кУхонный, Угля
4. некролОг, закУпорить, шассИ, хвОя

**6. Укажите номер слова, лексическое значение которого сформулировано неправильно.**

1. Экспромт – речь, стихотворение, музыкальное произведение, создаваемое без подготовки в момент произнесения.
2. Невежа – малообразованный, малосведущий человек.
3. Импровизация – словесное или музыкальное произведение, сочиненное во время исполнения, без предварительной подготовки.
4. Ингредиент – составная часть какого-либо сложного соединения или смеси.

**7. Укажите грамматически правильное продолжение предложения Называя одним и тем же словом сходные чем-то предметы,**

1. происходит обобщение признаков.
2. учитываются самые существенные признаки.
3. мы отвлекаемся от несущественных деталей.
4. несущественные детали не принимаются во внимание.

**4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена**

**Типовые вопросы экзамена (УК-4)**

1. Современный русский литературный язык. Общая характеристика, закономерности развития.
2. Язык: функции, элементы, уровни.
3. Язык и речь, речевая деятельность.
4. Особенности устной и письменной речи.
5. Литературный язык. Основные признаки.
6. Коммуникативные качества речи.
7. Понятие культуры речи, ее составляющие.
8. Понятие нормы. Признаки и типы норм.
9. Особенности русского произношения.
10. Акцентологические нормы.
11. Лексические средства русского языка.
12. Точность словоупотребления. Общие принципы выбора слова.
13. Новые слова и особенности их употребления.
14. Употребление заимствованных слов.
15. Нарушения лексической нормы. Смысловые и стилистические ошибки.

- 16.Использование в речи пословиц, поговорок, крылатых слов.
- 17.Использование в речи фразеологических единиц.
- 18.Морфологические нормы.
- 19.Синтаксические нормы.
- 20.Особенности употребления числительных.
- 21.Этические нормы речевой культуры.
- 22.Характеристика стилевой системы русского языка.
- 23.Сферы функционирования и особенности изложения письменной и устной речи.
- 24.Особенности устной публичной речи. Жанры, композиция, выбор языковых средств.
- 25.Основные средства кодификации языковых средств.
- 26.Типы лингвистических словарей и особенности их строения.

#### **Типовые задания для экзамена (УК-4)**

1. Расставить ударение в словах.
2. Частично затранскрибировать слова. Определить, твёрдый или мягкий согласный произносится перед [е] в заимствованных словах.
3. Прокомментировать различия в употреблении слов-паронимов.
4. Найти, классифицировать, исправить речевые ошибки.
5. Употребить слова в указанной форме.
6. Определить и доказать стилистическую принадлежность текста.
7. Написать текст заявления, расписки, доверенности.

#### **4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации**

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	УК-4	Отлично применяет официально-деловой стиль современного русского языка при коммуникации в профессиональной сфере. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах
«хорошо» (70 - 84 баллов)	УК-4	Хорошо применяет официально-деловой стиль современного русского языка при коммуникации в профессиональной сфере. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах
«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	УК-4	Частично применяет официально-деловой стиль современного русского языка при коммуникации в профессиональной сфере. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	УК-4	Не способен применять официально-деловой стиль современного русского языка при коммуникации в профессиональной сфере. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах

#### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

##### **5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:**

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.



Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

## 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

## 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

## 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;

- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература:**

1. Дивакова, М. В. Русский язык и культура речи : практикум. - 2021-06-24; Русский язык и культура речи. - Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2009. - 57 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/46319.html>
2. Петрякова А. Г. Культура речи : учебник. - 3-е изд., стер.. - Москва: Флинта, 2016. - 488 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79449>
3. Павлова В.В., Фролова И.И. Стилистика и культура речи русского языка : учеб. пособие для вузов. - Тамбов: [Издат. дом ТГУ им. Г.Р.Державина], 2011. - 198 с.

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи : учеб. пособ. для вузов. - Изд. 22-е. - Ростов н/Д: Феникс, 2008. - 539 с.
2. Введенская Л.А., Черкасова М.Н. Русский язык и культура речи : учеб. пособие. - 9-е изд.. - Ростов н/Д: Феникс, 2008. - 381 с.
3. Гарифуллина, Н. К., Вяткина, И. В. Русский язык и культура профессиональной речи : учебное пособие. - 2022-01-18; Русский язык и культура профессиональной речи. - Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. - 83 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/62659.html>
4. Жуковская Е. В. Итоговые тесты по русскому языку и культуре речи : учебное пособие. - 4-е изд., стер.. - Москва: Флинта, 2018. - 176 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461015>

5. Константинова Л. А. Нормы русского литературного языка : учебное пособие. - 3-е изд., стер.. - Москва: Флинта, 2014. - 168 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57961>
6. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка : учебник. - 5-е изд., испр. и доп.. - М.: Высш. шк., 1987. - 399 с.
7. Прохоров Ю. Е., Стернин И. А. Русские: коммуникативное поведение : монография. - 5-е изд., стер.. - Москва: Флинта, 2016. - 328 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83627>
8. Русский язык в многоречном социокультурном пространстве : монография. - 2-е изд., стер.. - Москва: Флинта|Уральский федеральный университет (УрФУ), 2017. - 325 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482218>

### 6.3 Методические разработки:

1. Павлова, Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина Русский язык и культура речи : Программы. Тесты. - Тамбов: Изд-во ТГУ, 2006. - 117 с.

### 6.4 Иные источники:

1. Портал "Гуманитарное образование" - <http://www.humanities.edu.ru/>
2. Сайт "Российская газета" - <https://rg.ru/>
3. Интернет-портал "Русский язык" - <http://www.gramota.ru>
4. Информационно-справочная система "Корпус русского языка" - <http://www.ruscorpora.ru>
5. Сайт "Русский язык" - <http://www.ru.wikipedia.org>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

7-Zip 9.20

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Операционная система Microsoft Windows 10

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
2. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>

3. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>
4. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>

### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.